



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลบางเก่า

ที่ พบ ๕๓๓๐๑ /๖๖

วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบางเก่า

ตามที่เทศบาลตำบลบางเก่า ได้ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นแนวทางและเครื่องมือในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน นั้น

งานนโยบายและแผน สำนักปลัดเทศบาล ขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบางเก่า รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อความฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวพิชามญช์ ชมชื่น)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไปรักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)

(นายกำพล หาญพนาวาathy)

ปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)

(นางแสงอรุณ สมุทรภักดี)

นายกเทศมนตรีตำบลบางเก่า

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	สถานะการดำเนินการ			เบิกจ่าย/ ผูกพัน	โอนลด	โอนเพิ่ม	คงเหลือ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
			ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้ว					
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการศึกษาเสริมคุณภาพชีวิต (ต่อ)										
๒.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน										
๑.	โครงการเทศบาลตำบลบางเก่าเคลื่อนที่	๕,๐๐๐	/						๕,๐๐๐	สำนักงานปลัด
	รวม ๑ โครงการ	๕,๐๐๐							๕,๐๐๐	
๒.๕ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (งานกีฬาและนันทนาการ)										
๑.	โครงการแข่งขันกีฬาดำบล "บางเก่าคัพ"	๑๐๐,๐๐๐	/						๑๐๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด
๒.	จัดซื้อวัสดุกีฬา	๙๐,๐๐๐	/						๙๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด
	รวม ๒ โครงการ	๑๙๐,๐๐๐							๑๙๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด
๒.๖ แผนงานการการเกษตร										
										สำนักงานปลัด
๒.๗ แผนงานงานบกลาง										
๑.	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน ๖๓๘ คน	๕,๖๒๘,๐๐๐		/		๓,๘๐๒,๕๐๐			๒,๕๔๕,๕๐๐	สำนักงานปลัด
๒.	เบี้ยยังชีพคนพิการ จำนวน ๑๓๘ คน	๑,๓๕๘,๕๐๐		/		๗๓๔,๐๐๐			๖๒๔,๕๐๐	สำนักงานปลัด
๓.	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน ๑๕ คน	๙๐,๐๐๐		/		๕๒,๕๐๐			๓๗,๕๐๐	สำนักงานปลัด
๔.	สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบล บางเก่า	๑๐๐,๐๐๐	/						๑๐๐,๐๐๐	กอง สาธารณสุข
	รวม ๔ โครงการ	๗,๑๗๖,๕๐๐				๔,๕๘๙,๐๐๐			๓,๓๐๗,๕๐๐	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	สถานะการดำเนินงาน		เบิกจ่าย/ ผูกพัน	โอนลด	โอนเพิ่ม	คงเหลือ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
			ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ แล้ว					
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย									
๓.๑ แผนงานการรักรักษาความสงบภายใน									
๑.	โครงการจัดทำป้ายรณรงค์ลดอุบัติเหตุและเตรียมความพร้อมรับมือสถานการณ์ภัย	๘,๐๐๐	/					๘,๐๐๐	สำนักปลัด
๒.	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุบนถนนในช่วงเทศกาล	๖,๐๐๐		/	๓,๒๐๐			๒,๘๐๐	สำนักปลัด
๓.	โครงการฝึกอบรมปฏิบัติการ จิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลบางเก่า	๕๐,๐๐๐	/					๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๔.	โครงการส่งเสริมความรู้ เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาภัย	๒๐,๐๐๐	/					๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๕.	โครงการอบรมป้องกันความปลอดภัยด้านอัคคีภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเทศบาลตำบลบางเก่า	๑๕,๐๐๐	/					๑๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๖.	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๑๐,๐๐๐		/	๕,๒๐๐			๔,๘๐๐	สำนักปลัด
๗.	วัสดุเครื่องแต่งกาย	๑๕,๐๐๐	/					๑๕,๐๐๐	สำนักปลัด
	รวม ๗ โครงการ	๑๒๔,๐๐๐			๘,๔๐๐			๑๑๕,๖๐๐	
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการวางแผนส่งเสริมการลงทุน การพาณิชย์กรรม เศรษฐกิจพอเพียงและการท่องเที่ยว									
๔.๑ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ(งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว)									
	โครงการจัดทำเอกสารแนะนำแหล่งท่องเที่ยว	๓,๐๐๐	/					๓,๐๐๐	สำนักปลัด
	รวม ๑ โครงการ	๓,๐๐๐						๓,๐๐๐	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	สถานะการดำเนินการ				เบิกจ่าย/ ผูกพัน	โอนลด	โอนเพิ่ม	คงเหลือ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
			ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้ว	ดำเนินการ					
	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม										
	๕.๒ แผนงานการเกษตร (งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้)										
	-										
	ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนา ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น										
	๖.๑ แผนงานการศึกษาวัฒนธรรมและนันทนาการ(งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น)										
๑.	โครงการเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	๖๐,๐๐๐			/	๔๑,๓๕๐				๑๘,๖๕๐	สำนักปลัด
๒.	โครงการวันพ่อแห่งชาติ	๒๐,๐๐๐	/							๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๓.	โครงการส่งเสริมเด็กและเยาวชนรุ่นใหม่ใส่ใจ ดนตรีไทย	๔,๐๐๐	/							๔,๐๐๐	สำนักปลัด
๔.	โครงการอนุรักษ์และฟื้นฟูการเล่นเพลงโนน	๔,๐๐๐	/							๔,๐๐๐	สำนักปลัด
๕.	โครงการงานพระนครคีรี-เมืองเพชรครั้งที่ ๓๖ ประจำปี ๒๕๖๕	๕๐,๐๐๐	/							๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
	รวม ๕ โครงการ	๑๓๘,๐๐๐				๔๑,๓๕๐				๙๖,๖๕๐	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	สถานะการดำเนินการ			เบิกจ่าย/ ผูกพัน	โอนสด	โอนเพิ่ม	คงเหลือ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
			ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้ว					
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนากระบวนการบริหารจัดการที่ต่อเนื่องต่อการมีส่วนร่วมของประชาชน										
๗.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป										
๑.	โครงการจ้างเหมาต่อสัญญา Website ของ ทต.บางเก่า	๓,๐๐๐			/	๓,๐๐๐			๐	สำนักปลัด
๒.	โครงการจัดทำจดหมายข่าว ทต. บางเก่า	๒๐,๐๐๐			/	๖,๓๖๐			๑๓,๖๔๐	สำนักปลัด
๓.	โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๕,๐๐๐	/						๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๔.	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง	๒๐,๐๐๐	/						๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๕.	โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านกฎหมาย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕	๕,๐๐๐	/						๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๖.	โครงการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสการ ดำเนินงานของเทศบาลตำบลบางเก่า	๖,๕๐๐	/						๖,๕๐๐	สำนักปลัด
๗.	วัสดุสำนักงาน	๑๐๐,๐๐๐		/		๑๗,๔๒๕			๘๒,๕๗๕	สำนักปลัด
๘.	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๑๐,๐๐๐		/		๘๐๐			๙,๒๐๐	สำนักปลัด
๙.	วัสดุงานบ้านงานครัว	๕๐,๐๐๐		/		๙,๑๓๐			๔๐,๘๗๐	สำนักปลัด
๑๐.	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๑๐,๐๐๐	/						๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๑.	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๓๐๐,๐๐๐		/		๑,๕๒,๔๔๐			๑๔๗,๕๖๐	สำนักปลัด
๑๒.	วัสดุคอมพิวเตอร์	๑๐๐,๐๐๐				๓๗,๐๖๐			๖๒,๙๔๐	สำนักปลัด
๑๓.	วัสดุการเกษตร (ทอส่งน้ำผ้าใบหน้า ๗ นิ้ว ยาว ๙๐ เมตร จำนวน ๒ ม้วน)				/			๑๗,๖๐๐	๐	สำนักปลัด
๑๔.	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	๕๐,๐๐๐	/						๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๕.	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๕๐,๐๐๐			/	๘๑,๔๙๗,๓๖			๑๘,๕๐๒,๖๔	สำนักปลัด
แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารงานคลัง)										
๑๖.	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี	๑๕๐,๐๐๐			/	๑๒,๓๐๐			๑๓๗,๗๐๐	กองคลัง
๑๗.	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๕๐,๐๐๐			/	๑,๘๕๐			๔๘,๑๖๐	กองคลัง
๑๘.	วัสดุสำนักงาน	๘๐,๐๐๐			/	๓๑,๗๗๐			๔๘,๒๓๐	กองคลัง
๑๙.	วัสดุคอมพิวเตอร์	๘๐,๐๐๐			/	๔๗,๕๔๐			๓๒,๔๖๐	กองคลัง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ จัดไว้ (บาท)	สถานะการดำเนินการ			เบิกจ่าย/ ผูกพัน	โอนลด	โอนเพิ่ม	คงเหลือ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
			ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้ว					
๗.๒ แผนงานการศึกษา										
๒๐.	วัสดุสำนักงาน	๑๕,๐๐๐	/						๑๕,๐๐๐	สำนักปลัด (งานการศึกษา)
๗.๓ แผนงานสาธารณสุข										
๒๑.	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๒๐๐,๐๐๐				๖๖,๘๔๑.๖๘			๑๓๓,๑๕๘.๓๒	กองสาธารณสุขฯ
๒๒.	วัสดุสำนักงาน	๒๐,๐๐๐			/	๓,๔๑๘			๑๖,๕๘๒	กองสาธารณสุขฯ
๒๓.	วัสดุคอมพิวเตอร์	๒๐,๐๐๐			/	๕๒๐			๑๙,๔๘๐	กองสาธารณสุขฯ
๗.๔ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา										
๒๔.	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๕๐,๐๐๐			/	๖,๕๐๐			๔๓,๕๐๐	กองช่าง
๒๕.	วัสดุสำนักงาน	๕๐,๐๐๐			/	๑๖,๐๖๕			๓๓,๙๓๕	กองช่าง
๒๖.	วัสดุก่อสร้าง	๕๐,๐๐๐			/	๑๓,๕๕๘			๓๖,๔๔๒	กองช่าง
๒๗.	วัสดุคอมพิวเตอร์	๕๐,๐๐๐	/						๕๐,๐๐๐	กองช่าง
๒๘.	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๒๕๐,๐๐๐	/						๒๕๐,๐๐๐	กองช่าง
๒๙.	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๕๐,๐๐๐	/						๕๐,๐๐๐	กองช่าง
๗.๕ แผนงานเคหะและชุมชน										
๓๐.	วัสดุงานบ้านงานครัว	๒๐๐,๐๐๐			/	๘,๕๘๐			๑๙๑,๔๒๐	กองสาธารณสุขฯ
๓๑.	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๓๐๐,๐๐๐			/	๑๔๗,๘๘๒			๑๕๒,๑๑๘	กองสาธารณสุขฯ
๓๒.	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	๑๐๐,๐๐๐	/						๑๐๐,๐๐๐	กองสาธารณสุขฯ
แผนงานบริหารงานทั่วไป										
๓๓.	จัดซื้อเครื่องยนต์เบสซิค ๔ จังหวะพร้อมต่อ พญานาค ขนาด ๖ นิ้ว ยาว ๘ ฟุต จำนวน ๒ เครื่อง รวม ๓๓ โครงการ/กิจกรรม				/	๒๕,๐๐๐		๓๗,๕๐๐	๑๒,๕๐๐	สำนักปลัด
		๒,๔๔๔,๕๐๐				๖๘๙,๕๒๗.๐๔		๕๕,๑๐๐	๑,๘๓๘,๔๗๒.๙๖	

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

(นางสาวพิชามญชู่ ชมชื่น)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล